

Plan de Trabajo

2020

Junta Administrativa y Dirección
Ejecutiva
Palmares, Alajuela, Costa Rica



Fundación
**MADRE
VERDE**

¿Quiénes somos?

La Fundación Madre Verde es una organización No gubernamental, sin fines de lucro, constituida legalmente con la cédula jurídica N° 3-006-261053 el 03 de enero del 2000, su órgano máximo lo representa la Asamblea General constituida por 114 socios (as) patrocinadores, quién delega a una Junta Administrativa para la dirección de la Fundación, quienes trabajan ad-honorem. Se cuenta con la dirección ejecutiva constituida por dos personas asalariadas y cinco comisiones o equipos de trabajo conformadas por voluntarios (as).

Sus esfuerzos de conservación giran en torno a la Reserva Natural Madre Verde, un parche de bosque de 40 ha, en el distrito de La Granja del cantón de Palmares, Alajuela, en la que se realiza educación ambiental, actividades turísticas y conservación.

Visión: “Ser una organización ambiental referente y autosostenible, que contribuye con el desarrollo integral de la comunidad.”

Misión: “Somos una organización ambiental que promueve y ofrece espacios para el aprendizaje y la felicidad, en armonía con la naturaleza.”

Valores: Honestidad, Compromiso y Respeto

Objetivos estratégicos

Objetivo Estratégico 1

Gestionar adecuadamente la Reserva Natural Madre Verde, mediante el fortalecimiento de su Programa de Voluntariado y el manejo de la Reserva.

Objetivo Estratégico 2

Lograr la sostenibilidad operativa y financiera de la Fundación Madre Verde, mediante el fortalecimiento de los instrumentos y herramientas utilizadas hasta el momento.

Objetivo Estratégico 3

Posicionar a la FMV en el quehacer de la comunidad, creando un Programa de Comunicación y fortaleciendo su presencia en los diferentes espacios de toma de decisiones.

Objetivo Estratégico 4

Fomentar la participación ciudadana en la gestión ambiental y la adaptación al cambio climático, creando un Programa de Educación Ambiental Integral y mejorando la coordinación con las diferentes instituciones y organizaciones en el tema.

Organigrama de la Fundación Madre Verde



A continuación, se detallan las labores a realizar durante el año 2020, según objetivo estratégico:

Objetivo 1: Gestionar adecuadamente la Reserva Natural Madre Verde, mediante el fortalecimiento de su Programa de Voluntariado y el manejo de la Reserva.

Estrategia 1.1 Fortalecimiento del programa de voluntariado, acorde con la necesidades y objetivos de la organización			
Acciones	Indicadores	Responsables	Actividades
1.1.1 Diseñar y formular un programa de voluntariado	Programa de voluntariado formulado	Administración	-Buscar a voluntario (a) que formule el Programa que incluya reglamento
1.1.2 Implementar, dar seguimiento y evaluar el Programa	Actividades del programa implementadas	Administración	-Continuar con recibimiento de voluntariado, previa selección
1.1.3 Seguimiento a grupos de voluntariados y brigadas y COVIRENAS	Reuniones y prácticas llevadas a cabo	Brigada de Bomberos Forestales: Leandro Araya COVIRENAS: Administración	-Realizar al menos 4 reuniones anuales. -Realizar al menos dos prácticas de campo al año.
Estrategia 1.2 Fortalecimiento del manejo de la Reserva			
1.2.1 Elaborar y poner en marcha un Plan de Manejo y reglamentación de uso de la Reserva	Actividades del Plan implementadas	Administración	-Unir las dos partes del Plan en un único documento. -Conformar equipo de profesionales encargado de dar seguimiento a ejecución del Plan. -Realizar las evaluaciones de ejecución del Plan de Manejo.

1.2.2 Elaborar el plano de la Reserva	Plano rectificado y registrado	Francisco Rivera Gallegos	-Rectificar solicitud a topógrafos.
1.2.3 Crear una base de potenciales investigaciones dentro de la Reserva	Lista de investigaciones prioritarias	Administración	-Enlistar grupos taxonómicos de los que se requiere información. -Identificar otras temáticas de interés a investigar. -Formular Programa de Investigación
1.2.4 Realizar actividades para mejoramiento y mantenimiento de la Reserva (Agua, luz, senderos, rótulos, infraestructura)	Mejoras realizadas Plan de mejoras	Administración Encargado de la Reserva	-Construcción de recepción. -Adaptación de 2 sanitarios según ley 7600. -Construcción de rampa de acceso para instalaciones principales. -Compra e instalación de 50 rótulos. -Elaboración de propuesta y valoración de impacto para crear nuevo sendero para Trail. -Concluir al 100% el acueducto interno.

Objetivo 2: Lograr la sostenibilidad operativa y financiera de la Fundación Madre Verde, mediante el fortalecimiento de los instrumentos y herramientas utilizadas hasta el momento.

Acciones	Indicadores	Responsables	Actividades
Estrategia 2.1 Mejorar la oferta y demanda de los servicios turísticos y empresariales			
2.1.1 Identificar la oferta local/regional de servicios turísticos y empresariales	Mapeo de la oferta	Comisión de turismo	-Reactivar comisión de turismo. -Asignar a estudiante universitario la identificación.
2.1.2 Identificar la demanda local/regional de servicios turísticos y empresariales	Documento de análisis de la demanda	Comisión de turismo	-Asignar a estudiante universitario la identificación.
2.1.3 Realizar un plan de mercadeo y comercialización	Documento de plan de mercadeo y comercialización	Comisión de turismo	-Asignar a estudiante universitario la formulación del Plan.
2.1.4 Diseñar productos y servicios turísticos	Productos y servicios diseñados	Comisión de turismo	Asignar a estudiante universitario
2.1.5 Diseño de rutas y circuitos turísticos	Rutas y circuitos diseñados	Comisión de turismo	Asignar a estudiante universitario
Estrategia 2.2 Fortalecer las actividades filantrópicas			
2.2.1 Realizar una evaluación de la efectividad de las actividades	Evaluación realizada a cada una de las actividades	Administración Comisión de Palmares Run	-Evaluar cada actividad una vez concluida. -Elaborar una resumen, guía o memoria para cada actividad.
2.2.2 Diseñar e implementar plan para aumentar recaudación	Plan diseñado implementado	Administración Comisión financiera	-Dar seguimiento a donantes. -Mantener informados a donantes.

2.2.3 Evaluar el programa de donantes	Evaluación realizada	Comisión financiera	-Realizar una reunión con algunos donantes claves para escuchar su posición y percepción que permita mejorar y prevenir.
Estrategia 2.3 Gestionar fondos de la cooperación para el desarrollo de proyectos			
2.3.1 Identificar la oferta de fondos de cooperación internacional presentes y que invierten en Costa Rica	Lista de cooperantes	Administración	-Asignar estudiante universitario -Dar seguimiento a lo dispuesto por la cooperación con la que ya se tiene relación.
2.3.2 Diseñar la estrategia de acercamiento para solicitar fondos de la CI	Estrategia de acercamiento formulada	Administración	-Asignar estudiante universitario
2.3.3 Implementar estrategia de acercamiento (presentar proyectos)	Acciones de la estrategia implementadas	Administración	-Asignar estudiante universitario
Estrategia 2.4 Fortalecer las capacidad del recurso humano de la FMV			
2.4.1 Identificar las necesidades de capacitación de los miembros de las diferentes comisiones y del equipo de trabajo (administrativo)	Perfil de los colaboradores Necesidades identificadas	Administración	-Enlistar necesidades de capacitación. -Hacer perfil de miembros de Junta.
2.4.2 Elaborar un plan de capacitaciones y actividades formativas	Plan de capacitaciones formulado. Capacitaciones impartidas	Administración	-Identificar los medios de los cuáles se puede obtener la capacitación.

2.4.3 Capacitar en gestión del recurso humano a colaboradores, comisiones y otros	Capacitación realizada	Administración	-Identificar personas que se deben capacitar y posibles capacitadores.
Estrategia 2.5 Diversificar los ingresos de la Fundación mediante la venta de servicios que promuevan la sensibilización en temas ambientales			
2.5.1 Vender servicios de Asesoría y Acompañamiento en la implementación de Programas Ambientales Institucionales y organizacionales	Contratos firmados	Promotora Ambiental Madre Verde	-Invertir en publicidad para aumentar la venta de servicios. -Implementar un contrato por cada cliente, con consultor (a) a cargo de la implementación.

Objetivo 3: Posicionar a la FMV en el quehacer de la comunidad, creando un Programa de Comunicación y fortaleciendo su presencia en los diferentes espacios de toma de decisiones.

Acciones	Indicadores	Responsables	Actividades
Estrategia 3.1 Crear Programa de Comunicación			
3.1.1 Diseñar un plan de comunicación (interna y externa)	Plan de comunicación elaborado	Equipo de comunicación	-Reactivar equipo de comunicación -Asignar a estudiantes el diseño del Plan
3.1.2 Implementar Plan de Comunicación	Acciones del plan implementadas	Equipo de comunicación	-Continuar comunicando por los medios que se tienen a disposición, mientras se cuenta con el plan.
Estrategia 3.2 Fortalecer la presencia en las redes de trabajo y el establecimiento de alianzas			
3.2.1 Diseñar y elaborar un Plan de incidencia	Plan de incidencia elaborado	Administración	-Buscar asesoramiento para elaborar el plan.
3.2.2 Implementar Plan de incidencia	Acciones del Plan	Administración	-Participar en aquellas iniciativas cantonales a las que somos

	implementadas		llamados, siempre que se cuente con el recurso humano para tales efectos.
3.2.3 Realizar capacitación sobre incidencia y liderazgo (equipo y comisiones)	Capacitación realizada	Administración	-Identificar personas a capacitar. -Búsqueda de persona a cargo de capacitar.
3.2.5 Participar en los espacios y actividades del CBMA, CB y Red de CB	Cantidad de actividades en las que se participa	Administración	-Asistencia a reuniones mensuales. -Recibir al Comité una vez al año, en la Reserva.
3.2.6 Participar activamente en la Red de Reservas Naturales	Cantidad de actividades en las que se participa	Administración	-Acudir a las convocatorias.

Objetivo 4: Fomentar la participación ciudadana en la gestión ambiental y la adaptación al cambio climático, creando un Programa de Educación Ambiental Integral y mejorando la coordinación con las diferentes instituciones y organizaciones en el tema.

Acciones	Indicadores	Responsables	Actividades
Estrategia 4.1 Crear un Programa de Educación Ambiental Integral			
4.1.1 Realizar ampliación del PEA para que alcance no solo escuelas y colegios, si no también población en general	PEAI Formulado y diversificado	Comisión de Educación Ambiental	-Brindar charlas/talleres a niños (as) de 14 centros educativos. -Brindar charlas/talleres a al menos 5 grupos de colegio. -Organizar dos charlas para la comunidad.
4.1.2 Implementar el Programa de Educación Ambiental Integral-PEAI	Cantidad de actividades realizadas	Comisión de Educación Ambiental	-Coordinar con el MEP y con el TCU de la UCR.

Estrategia 4.2 Mejorar la coordinación con instituciones y organizaciones que inciden en la gestión ambiental			
4.2.1 Participar en la comisión cantonal de coordinación Interinstitucional de Ambiente	Cantidad de reuniones y actividades	Administración	-Acudir a convocatorias.
4.2.2 Dar seguimiento a las alianzas establecidas con las Asadas del Cantón	Cantidad de actividades conjuntas	Administración	-Apoyar las actividades que realizan las Asadas: participando, asesorando, publicitando.
4.2.3 Acercamientos con Universidades TCU	Cantidad de acercamientos Cantidad de estudiantes recibidos	Administración	-Enviar una nota a cada universidad, indicando las necesidades de la Fundación para que asignen estudiantes que requieran cumplir con trabajos universitarios.

Miembros de Junta Administrativa del periodo 2020

Director: Giovanni Castillo Pacheco

Director: Pablo Carazo Fernández

Director: Alberto González Céspedes

Representante Municipal: Sonia Chaves Quirós

Representante Poder Ejecutivo: Pendiente de nombramiento