

Informe  
labores

2018

---

Presidencia y Dirección Ejecutiva  
Lic. Pamela Campos Chaves  
Palmares, Alajuela, Costa Rica



[www.fundacionmadreverde.org](http://www.fundacionmadreverde.org)

## ¿Quiénes somos?

La Fundación Madre Verde es una organización No gubernamental, sin fines de lucro, constituida legalmente con la cédula jurídica N° 3-006-261053 el 03 de enero del 2000, su órgano máximo lo representa la Asamblea General constituida por 107 socios (as) patrocinadores, quién delega a una Junta Administrativa para la dirección de la Fundación, quienes trabajan ad-honorem. Se cuenta con la dirección ejecutiva constituida por dos personas asalaradas y cinco comisiones o equipos de trabajo conformadas por voluntarios (as).

Sus esfuerzos de conservación giran en torno a la Reserva Natural Madre Verde, un parche de bosque de 40 ha, en la que se realiza educación ambiental, actividades turísticas y conservación.

Visión: **“Ser una organización ambiental referente y autosostenible, que contribuye con el desarrollo integral de la comunidad.”**

Misión: **“Somos una organización ambiental que promueve y ofrece espacios para el aprendizaje y la felicidad, en armonía con la naturaleza.”**

Valores: Honestidad, Compromiso y Respeto

Organigrama de la Fundación Madre Verde



A continuación se detallan las labores realizadas durante el año 2018, según objetivo estratégico:

Objetivo 1: Fortalecer la gestión ambiental de la organización para contribuir con el desarrollo integral del cantón de Palmares.

FR-01 Programa: Educación Ambiental y concientización		
Resultado	Actividades	Especificaciones
1.1 Capacitados docentes de las escuelas.	Una capacitación dirigida a un docente por escuela y sus directores, una por año.	Fecha: 27 de abril del 2018. Hora: 09:00am. Lugar: Reserva. Objetivo: Involucrar a docentes de en el Programa de Educación Ambiental. 30 participantes (15 docentes, 3 directores, 7 de comisión, 5 externos), con representación de los 14 centros educativos.
1.2 Efectuado taller de retroalimentación y cierre del Programa de Educación Ambiental	Un taller de retroalimentación y cierre con el docente del Programa, los directores y miembros de las comisiones de la Fundación.	Fecha: 02 noviembre 2018. Hora: 08:00am. Lugar: Río Jesús (Cuenca Jesús María). Objetivo: conocer sistemas de gestión ambiental relacionadas a degradación de tierras. Participaron 15 personas, 5 hombres y 10 mujeres.
1.3 Realizadas visitas de Educación Ambiental a un grupo de cada escuela de Palmares: <b>"Ecosistemas, Vida Silvestre, Incendios Forestales"</b>	Una visita anual a cada uno de los 14 grupos del Programa de Educación Ambiental de las escuelas del cantón de Palmares y una de San Ramón	Fechas: del 30 de octubre al 27 de noviembre 2018. Se visitaron 18 grupos. Participaron 300 niños (as). <b>"Ecosistemas, Vida Silvestre, Incendios Forestales"</b> *1
1.4 Realizadas giras educativas con estudiantes del Programa (14) a la Reserva.	Una visita de cada grupo a la Reserva (14)	Fechas: del 09 de mayo al 04 de setiembre del 2018. Se recibieron 14 grupos. Participaron alrededor de 350 personas, en su mayoría niños (as) que se hicieron acompañar de algunos docentes y padres de familia.
1.5 Intercambio de experiencias de comisión.	Visita a Bosque del Niño en Grecia	Se visitó el lugar el 19 de julio del 2018, con participación de 6 miembros de la comisión. El objetivo es conocer otros ejemplos para alimentar el PEA.

\*1 Ante la huelga de educadores, no fue posible visitar exactamente los grupos con los que se trabajaron las otras actividades. Sin embargo, con la colaboración del estudiante Wilberth Hidalgo de TCU de la Universidad de Costa Rica, se capacitó a estudiantes que estaban asistiendo a clases.

FO-01 Protección de los recursos naturales

Resultado	Actividades	Especificaciones
2.1 Realizada campaña de limpieza de la quebrada El Calabazo (una al año).	Realizar una campaña de limpieza de la quebrada El Calabazo	-La actividad se realizó el 21 de abril del 2018, en conmemoración del Día Mundial de la Tierra. Dio inicio a las 08:30am en el ingreso principal de la Reserva Natural Madre Verde y finalizó en el puente de Calle Vargas a las 01:00pm. Con colaboración de: Covirenas, Sociedad Civil, funcionarios públicos (SINAC y Municipalidad), estudiantes universitarios, así como trabajadores de la empresa privada RYV Contadores-Consultores. En total se contó con 12 colaboradores (4 mujeres y 8 hombres).
2.2 Participación en el Consejo Local del Corredor Biológico Montes del Aguacate	Participar en el Consejo Local del Corredor Biológico Montes del Aguacate.	-Se participa activamente del Consejo Local del CBMA, asistiendo a las reuniones mensuales. Actualmente se participa como socio activo del Consejo para el periodo 2017-2019. -Se participó en Taller para línea base del CBMA (31 mayo).
2.3 Otorgado el galardón de Bandera Azul Ecológica a la Reserva y elaborado el Plan de trabajo a ejecutar.	Obtener el galardón de Bandera Azul Ecológica.	-La Reserva Natural Madre Verde obtuvo el Galardón de Bandera Azul Ecológica con 1 estrella, en la categoría de Espacios Naturales Protegidos -Se realizó inscripción y se hizo Plan de trabajo. -Se participó en capacitación sobre Bandera Azul para Espacios Naturales protegidos (elaboración de informes y nuevo manual de procedimientos procedimientos) -Se asistió a ceremonia de entrega de galardones (21 junio).
2.4 Apoyado al grupo de COVIRENAS (vigilancia de la Reserva).	Apoyar al grupo de COVIRENAS (vigilancia de la Reserva).	-La Fundación Madre Verde continúa apoyando el grupo COVIRENAS de Palmares, mediante su coordinación. Se realizan reuniones mensuales de seguimiento y se coordinan actividades de concientización y control en conjunto: Patrullajes y campañas informativas.
2.5 Completo el Plan de Manejo General de la Reserva	Contar con un Plan General de Manejo para la Reserva.	-Se buscó estudiantes para su elaboración, aún sin éxito. -Se mantiene actualizada la lista de aves por Jim Zook.
2.6 Instaladas dos Biojardineras para tratamientos de aguas residuales domiciliarias	Instalar dos biojardineras para tratar aguas de casas ubicadas dentro de la Reserva.	-Se contrató la asesoría técnica de Rodolfo para la elaboración de dos biojardineras para tratar el agua de las viviendas de la Reserva, para que no contaminen cuerpos de agua y no afecte la vida acuática.
2.7 Consolidada la Brigada de Bomberos Forestales	Dar seguimiento a la Brigada	-Se convoca a diferentes actividades de capacitación como parte del proyecto de PPD.

Objetivo 2: Gestionar los recursos técnicos y financieros a lo interno y fuera de la organización para lograr la sostenibilidad operativa y financiera de la Fundación.

FO-02 Programa Turismo Rural Comunitario		
Resultado	Actividades	Especificaciones
1.1 Conformado en la estructura operativa de la FMV un Comité de Turismo	Conformar en la estructura operativa de la FMV un Comité de Turismo	-Se conformó la comisión de turismo el 20 junio 2018, con 8 integrantes. -Se definió el perfil de la comisión. -Se realizó una sesión creativa (29 setiembre 2018)
1.2 Mejorada la estructura turística de la Fundación para tramitar la declaratoria turística y el Certificado de sostenibilidad.	Mejorar la estructura turística de la Fundación para tramitar la declaratoria turística y el CST- Certificado de sostenibilidad turística.	-Se realizaron mejoras en infraestructura como pintura e instalación de verjas de seguridad. -Se cuenta con un nuevo Plan de emergencias que debe ser implementado.
1.3 Establecidas alianzas estratégicas con otros emprendimientos de turismo del cantón	Establecer alianzas estratégicas con otros emprendimientos de turismo del cantón.	-Se mantiene la pertenencia y relación con la Cámara de Comercio, Industria, Turismo y Afines. -Se mantienen relaciones con tour operadoras de Palmares y personas del ICT con interés en impulsar el turismo.
1.4 Realizadas capacitaciones e intercambios en turismo	Realizar capacitaciones e intercambios en turismo	-Capacitación en innovación y creatividad con el MICITT (17 agosto) -Capacitación Declaratoria Turística por el ICT (31 julio) -Intercambio a Talamanca (octubre).
1.5 Promovidos y mercadeados los servicios	Promover y mercadear los servicios turísticos	-Se conformó equipo de comunicación para que apoyara esta gestión. Se diseñó material divulgativo para los campamentos recreativos y las giras educativas. Se pagó publicidad en Facebook para las diferentes estrategias. Se distribuyó de forma digital e impresa los paquetes Eco- Empresariales. Se visitaron alrededor de 6 empresas para ofrecer los servicios y se promovió el alquiler de instalaciones para diferentes actividades.
1.6 Representada la Fundación en ferias y otros espacios para la promoción y mercadeo de la oferta turística.	Participación de la Fundación en espacios que le permitan promocionar sus servicios.	-Se asistió a la Feria de Medio Ambiente, Estadio Nacional. 07 junio -Se participó en el encuentro nacional de socios de PPD (21 mayo) -I Encuentro Binacional de donatarios del IAF (como exponentes) (5-8noviembre) -Participación en la Red de Reservas Públicas y Privadas del Corredor Biológico Montes del Aguacate.

### FO-03 Gestión de Fondos

Resultado	Actividades	Especificaciones
2.1 Encontradas opciones de financiamiento.	Buscar opciones de financiamiento.	<p>La Comisión financiera junto con el equipo de comunicación trabaja en generar recursos financieros frescos::</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Visitas a comercios y empresas para ofrecimiento de paquetes Eco-Empresariales.</li> <li>- Se estructuró un nuevo servicio: Campamentos recreativos.</li> <li>-Se realizó una rifa de una pintura donada.</li> <li>-La Promotora Ambiental Madre Verde continua su estructuración y con la venta de servicios, con dos clientes más que el año anterior.</li> <li>-Se <b>trabaja en estructurar la venta de "Noches verdes"</b>.</li> </ul>
2.2 Formulados y presentados proyectos según necesidades	Formular y presentar proyectos según necesidades	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Se presentó el proyecto a la Fundación Internacional para el Árbol.</li> <li>-Se administró el proyecto del PPD-PNUD para el manejo integral del fuego capacitación y equipamiento de Bomberos Forestales (C\$30,300,000).</li> <li>-Se renovó el contrato de Pago por Servicios Ambientales en el Fondo Nacional de Financiamiento Forestal.</li> </ul>
2.3 Desarrollas actividades para la recaudación de fondos: Misa anual, Caminata Nocturna, Campaña un Rojo por Madre Verde, actividades deportivas	Desarrollar de actividades para la recaudación de fondos: Misa anual, Rosario del Niño, Caminata Nocturna, Cena Musical, Campaña un Rojo por Madre Verde, actividades deportivas, Domingos Familiares, Caminatas diurnas.	<p>Se realizaron las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Se llevó a cabo una caminata nocturna en luna llena, con la asistencia de alrededor de 250 personas. Rubén Gólcher se encargó de la ambientación musical (03 de marzo).</li> <li>-Se realizó una carrera de atletismo recreativa galardona con Bandera Azul (15 abril).</li> <li>-Misa en acción de gracias (24 junio).</li> <li>-Campaña un Rojo por Madre Verde (31 noviembre y 1 de diciembre).</li> </ul>

### FO-04 Establecimiento de alianzas estratégicas.

Resultado	Actividades	Especificaciones
3.1 Efectuado acercamiento con instituciones y organizaciones locales y regionales; y sector privado.	Buscar acercamiento con instituciones y organizaciones locales y regionales; y sector privado.	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Se trabajó en conjunto con instituciones como Fuerza Pública, Cruz Roja, SINAC, Municipalidad de Palmares, COVIRENAS de Palmares, Universidad Castro Carazo, Universidad Estatal a Distancia, Universidad de Costa Rica, Colegio Experimental Bilingüe de</li> </ul>

Palmares, Scouts de Palmares, Supervisión del Circuito 06 del MEP.  
 -Así mismo, se ha recibido el apoyo de entes privados con los Inquilinos del mercado, las empresas que donan mensualmente y las que patrocinan eventos.  
 -Se participó en Asamblea anual de la Cámara de Comercio.  
 -La Fundación es parte de la Federación de organizaciones sociales de Costa Rica (FOS).  
 -Somos parte de la Red de Reservas Públicas y Privadas del CBMA.  
 -Se participa mensualmente en la Subcomisión de ambiente del CCCI Municipal.  
 -Se formó parte de la comisión de Bandera Azul de la categoría Espacios Naturales Protegidos.

3.2 Analizados y establecidos convenios con posibles aliados (por escrito)  
 Analizar y establecer convenios con posibles aliados. (por escrito)  
 -Se firmaron contratos de adquisición de paquetes eco-empresariales con las empresas que los adquirieron.

Objetivo 3: Desarrollar e implementar instrumentos que permitan fortalecer las capacidades de la organización y sus socios para la gestión y toma de decisiones

LO-01 Capacitaciones e intercambios

Resultado	Actividades	Especificaciones
1.1 Realizadas capacitaciones al personal de la Fundación.	Involucrar al personal de la Fundación en capacitaciones	-Empresariedad de la mujer por INAMU (17 mayo) -Facturación electrónica con RYV Contadores (09 junio). -Gestión del voluntariado (28 agosto) -Correcto uso de flujos de caja (10 setiembre). -Correcto ejercicio del Poder disciplinario a la luz de la Reforma Procesal Laboral (25 setiembre) -Educación financiera por el Banco Nacional (19 noviembre). -Seminario felicidad laboral por Hildemaro Infante en ASOPRO (21 noviembre).
1.2 Llevados a cabo un intercambio de experiencias	Llevar a cabo visitas a otros proyectos para intercambio de experiencias	-Se visitó la cuenca alta de Río Jesús María para conocer modelos comunitarios de gestión ambiental con miembros del Programa de Educación Ambiental y comisiones de la Fundación (02 noviembre). -Se visitó el Puerto Viejo de Limón como parte de Encuentro Binacional de la IAF (5-8 noviembre).

## LO-02 Comunicación y Divulgación

Resultado	Actividades	Especificaciones
2.1 Desarrolladas herramientas informativas virtuales y digitales (boletín, página web, Facebook, afiches, Whatsapp).	Desarrollar herramientas informativas (boletín, página web, Facebook, afiches, Whatsapp)	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Se conformó un equipo de comunicación por 4 personas relacionadas con el tema.</li> <li>-Se cuenta con base de datos actualizada de socios (as), donantes, miembros de comisiones y voluntarios (as).</li> <li>-Se distribuyen por los medios de comunicación informes, solicitud de colaboración, invitaciones a eventos entre otros.</li> <li>-La Página de Facebook es actualizada con frecuencia y se da seguimiento a las consultas que se realizan por este medio. Se crean eventos para las actividades y se paga publicidad.</li> <li>-Se abrió una cuenta en la red Instagram, se mantiene actualizada: madre_verde.</li> <li>-Se realizó concurso para seguidores de redes sociales: recorridos nocturnos guiados.</li> <li>-La página web es actualizada con frecuencia por la Delegada Ejecutiva.</li> <li>-Se divulgan de manera digital e impresa os afiches publicitarios de las</li> <li>-Se cuenta con 10 grupos de Whatsapp que funcionan como medio de comunicación.</li> <li>-Se elaboró y distribuyó una Memoria para cada actividad.</li> <li>-Se tiene acceso a la página <a href="http://ebird.org/ebird/hotspot/L2384298">http://ebird.org/ebird/hotspot/L2384298</a> en la que el reconocido ornitólogo Jim Zook actualiza mensualmente las aves vistas en la Reserva Natural.</li> <li>-Se trabajó con grupo de diseño gráfico de la UCR para refrescar la imagen de la Fundación, cambiar el isologo y crear campaña divulgativa para el mes de aniversario (enero).</li> </ul>
2.2 Contar con material para promoción y divulgación	Contar con material para promoción y divulgación	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Se obsequian <b>calcomanías tipo marchamo con el mensaje "Digamos no a las bolsas plásticas"</b>, separadores de libros y broches.</li> <li>-Se elaboraron tazas de la Fundación para docentes y Socios (as).</li> </ul>
2.3 Establecido un centro de Información en la Reserva	Establecer un centro de Información en la Reserva	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Se mantiene en la antigua lechería una pizarra informativa.</li> <li>-Se coloca información en ventanas de oficina del ingreso.</li> <li>-Se colocó rótulo donado por la Red de Reservas Públicas y Privadas del CBMA en ingreso.</li> </ul>
2.4 Participación en eventos locales, regionales y nacionales.	Participar en eventos locales, regionales y nacionales.	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Participación mensual en reuniones del Comité Local del CBMA</li> <li>-Participación en reuniones trimestrales de COVIRENAS de Palmares (Coordinación).</li> <li>-Participación en izado de Banderas Azul Ecológica de la comunidad de Santiago.</li> <li>-Feria de Medio Ambiente, antigua aduana (07 junio).</li> </ul>
2.5 Elaborado y presentado Informes a la Asamblea.	Elaborar y presentar Informes a la Asamblea.	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Se presentaron informes en Asamblea del 24 de febrero.</li> </ul>
2.6 Realizado convivios con los socios	Realizar convivios con los socios	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Se organizó convivio para patrocinadores de Palmares Run (03 noviembre)-Se realizó el convivio navideño de Socios (as) y voluntarios (as) el 08 de diciembre en la Reserva Natural Madre Verde.</li> </ul>



### LO-03 Desarrollo de herramientas y registros

Resultado	Actividades	Especificaciones
3.1 Llevados registros de visitantes a la Reserva.	Llevar registros de visitantes a la Reserva.	-Los registros de los visitantes a la Reserva se ha realizado de manera esporádica y en fechas de vacaciones y Semana Santa. -Se montó control continuo del 22 de diciembre al 03 de enero con 15 voluntarios (as)
3.2 Elaborada descripción de funciones y competencias de la Junta Administrativa	Elaborar descripción de funciones y competencias de la Junta Administrativa	-Se definió un perfil de encargado de la Reserva Natural Madre Verde. -El equipo de comunicación y la comisión de turismo cuentan con su propio perfil, así como PRAMAVE. -Se realizó una autoevaluación del Plan Estratégico 2013-2018 y se elaboró el nuevo 2019-2021 mediante la contratación de una consultoría.
3.3 Llevado registro de voluntarios (as) nacionales e internacionales (trabajo y horas aportadas) de la Reserva.	Llevar registro de voluntarios (as) nacionales e internacionales (trabajo y horas aportadas)	Nacionales: -Independientes: 200 horas -Cruz Roja Alajuela: 150 horas -Bomberos de Costa Rica: 40 horas -Coopeservidores: 40 horas. -Banco Nacional: 30 horas -Innovaplant: 54 horas
3.4 Hacer inventario y paqueo de activos menores y mayores.	Hacer inventario y plaqueo de activos menores y mayores.	-La última actualización del inventario se realizó en diciembre 2018 por motivo de robo.

#### Miembros de Junta Administrativa del periodo

Presidente: Sonia Chaves Quirós

Vicepresidente: José Luis Monge Montero

Director: Octaviano Castillo Vargas

Director: Giovanni Castillo Pacheco

Director: Denise Calderón Rodríguez