

Informe de labores

Año 2024

Junta Administrativa y Dirección Ejecutiva
Palmares, Alajuela, Costa Rica



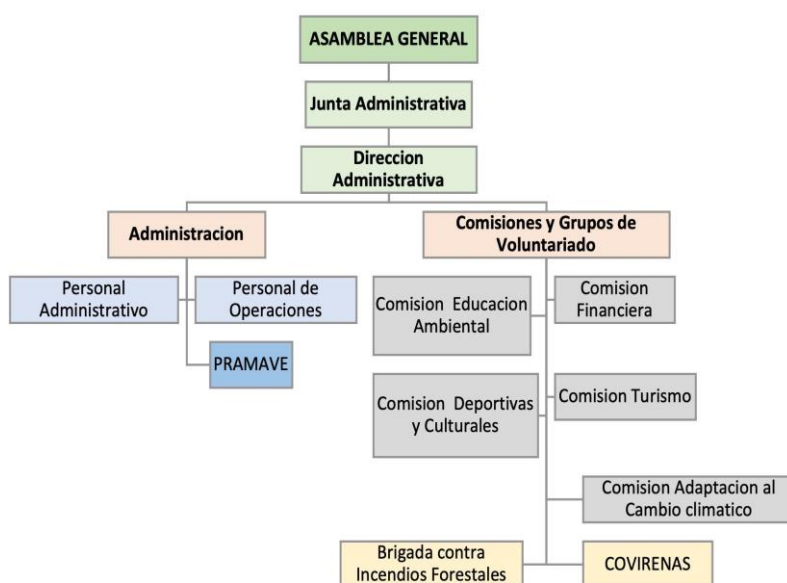
¿Quiénes somos?

La Fundación Madre Verde es una organización No gubernamental, sin fines de lucro, constituida legalmente con la cédula jurídica N° 3-006-261053 el 03 de enero del 2000, su órgano máximo lo representa la Asamblea General constituida por 118 socios (as) patrocinadores, quiénes delegan a una Junta Administrativa para la dirección de la Fundación (trabajan ad-honorem). Se cuenta con una dirección ejecutiva a cargo de una persona asalariada, una secretaria asalariada y un recepcionista. Además se cuenta con voluntarios (as) que apoyan a la Fundación de manera esporádico o constante, algunos (as) de ellos (as) conforman comisiones o equipos de trabajo específicos.

Los esfuerzos de conservación giran en torno a la Reserva Natural Madre Verde, un parche de bosque de 31 has, en el distrito de La Granja del cantón de Palmare, Alajuela, en la que se realiza educación ambiental, actividades turísticas y conservación.

La organización alinea sus actividades y programas al Plan Estratégico 2022-2025, con énfasis en los siguientes cuatro componentes: Fortalecimiento organizacional, sostenibilidad económica, protección y conservación de la Reserva Natural Madre Verde, y sensibilización y acción social.

Estructura administrativa:



Visión: Ser una organización socio-ambiental referente y auto-sostenible, que contribuye con el desarrollo integral de la comunidad.

Misión: Somos una organización socio-ambiental que promueve y ofrece espacios para el conocimiento y la felicidad en el marco de la sostenibilidad.

Valores: Honestidad, Compromiso y Respeto

Objetivos estratégicos

Objetivo Estratégico 1 Mejorar el desempeño operativo mediante el fortalecimiento de las capacidades de la organización y su recurso humano.

Objetivo Estratégico 2 Diversificar los ingresos de la FMV que permita su sostenibilidad financiera en el largo plazo.

Objetivo Estratégico 3 Gestionar adecuadamente la Reserva mediante la implementación de un plan de manejo (incluye: seguimiento y evaluación).

Objetivo Estratégico 4 Aumentar la participación ciudadana en la protección y conservación de los recursos naturales, y para su sensibilización.

Miembros de Junta Administrativa del año 2024

Presidente/ Representante Municipal: Miguel Ángel Rodríguez Ramírez.

Directora: Mariana Pacheco Jiménez.

Director: Jocsan Hernández Jiménez.

Director: Carlos Alberto Rodríguez Moya.

Representante Poder Ejecutivo: Ana Yanci Jiménez Cordero

Colaboradores del año 2024

Delegada Ejecutiva: Pamela Campos Chaves

Asistente Administrativa: Jessica Fernández Rodríguez.

Recepcionista: Kenneth Bolaños Alvarado.

En el presente documento rendimos informe de las labores realizadas durante el año 2024, según objetivos estratégicos y con sus indicadores de cumplimiento.

COMPONENTE 1. FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL

Objetivo 1. Mejorar el desempeño operativo mediante el fortalecimiento de las capacidades de la organización y su recurso humano.

Resultados de Impacto	Actividades Principales	Indicadores	Especificaciones de cumplimiento
1.1 La FMV cuenta con los recursos idóneos para su desempeño administrativo y operativo, incluye recurso humano (personal con su respectivo perfil y roles definidos, equipo de oficina, infraestructura y otras herramientas indispensables)	1.1.1 Realizar un diagnóstico para la identificación de necesidades de recursos (recurso humano, infraestructura, equipos, un servidor para centralizar la información, plan de incidencia, etc.)	• 1 Diagnóstico realizado • Personas nuevas que se integran al equipo. • No. de personas que componen el equipo administrativo y operativo. • Equipo y herramientas tecnológicas.	➤ Se contó con tres colaboradores, uno de ellos por servicios profesionales. ➤ Se cuenta con comedor y cocina en Estación Toledo para funcionarios.
	1.1.2 Elaborar un plan para la atención de necesidades identificadas, implementarlo, dar seguimiento y	• 1 plan de atención a necesidades. • Reuniones de seguimiento y evaluación.	➤ Se llevan registros en el Drive para centralizar información. ➤ Se implementaron bitácoras para mejorar el orden y seguimiento a procesos diarios.

Resultados de Impacto	Actividades Principales	Indicadores	Especificaciones de cumplimiento
	evaluar periódicamente.	• % Avance del Plan • Herramientas desarrolladas	➤ Se desarrolló un Plan para mejorar la ciberseguridad. ➤ Se tramitó la Firma Digital para representante legal.
	1.1.3. Revisar el acta constitutiva de la Fundación y hacer reglamento.	• 1 reglamento • Socios que siguen el reglamento.	➤ Pendiente
	1.1.4. Desarrollar un manual de puestos con sus respectivos perfiles.	• 1 manual de puestos y perfiles.	➤ Se cuenta con un perfil de Secretario (a). ➤ Se cuenta con un perfil de Socio Patrocinador.
	1.1.5. Actualizar plan de comunicación, implementarlo y evaluarlo (dirigido a diferentes públicos meta: población en general, ciudadanos de Palmares, colindantes de la	• Personas alcanzadas. • # Reuniones de seguimiento y evaluación	➤ Cantidad de seguidores Facebook FMV: 15 000 (□1000). Instagram FMV: 2142 Tik tok: 363. Facebook Palmares Run: 200 Instagram Palmares Run: 140. ➤ Cantidad de personas en chats y listas de difusión de Whatsapp: alrededor de 350.

Resultados de Impacto	Actividades Principales	Indicadores	Especificaciones de cumplimiento
	RNMV, visitantes, etc.)		➤A través de las redes y Whatsapp se comparte información relacionada a la FMV. Además se utiliza correo electrónico. ➤Se realizan publicaciones diarias de contenido, para esto semanalmente se coordina con diseño gráfico. ➤Se asistió a Programa Giros para dar a conocer talleres sobre hongos (14 mayo).
1.2. Recurso humano capacitado y en condiciones óptimas para el desarrollo de su trabajo.	1.2.1. Elaborar e implementar plan de capacitación para el equipo administrativo y operativo (en administración, formulación y gestión de proyectos, filantropía comunitaria, movilización y gestión de fondos, mecanismos de financiamiento,	• 1 plan de capacitación • Capacitaciones impartidas o recibidas • Funcionarios capacitados.	➤Capacitaciones que recibió el personal durante el 2024: -Charla Biodiversidad y Naturaleza (25 enero). Pamela. -Espacios Naturales Protegidos para áreas silvestres protegidas-Bandera Azul (07 febrero 2024). Jessica y Kenneth. -Charla Incidencia Política (5 abril). Pamela. -Bosques, Género y Fuego (4 y 5 mayo). Pamela. - Gestión de Inventarios aplicada a Pymes (25 junio 2024). Jessica. -Primeros auxilios (29 junio 2024). Pamela y Kenneth.

Resultados de Impacto	Actividades Principales	Indicadores	Especificaciones de cumplimiento
	comunicación asertiva, etc.)		-Webinar Fauna Silvestre y atropellos (17 julio 2024). Pamela. -Intercambio de experiencias con funcionarios del SINAC y gestores ambientales Municipales (31 julio). Pamela. -Webinar Metodologías y aplicaciones de los cálculos de Carbono Orgánico en suelos de Costa Rica (25 septiembre). Pamela. -Capacitación Monitoreo Participativo de ríos por SINAC (22 octubre). Pamela y Kenneth. -Facilidad e integración por medio de APIS en RT Virtual (31 de octubre 2024). -Cursos sobre incendios forestales impartidos por Servicio Forestal de Estados Unidos (18 al 23 de noviembre). Pamela. -Charla Agua y Cambio Climático (30 octubre 2024). Pamela y Jessica. -Servicio al Cliente (20 diciembre). Jessica.
1.3. Se documentan	1.3.1. Documentar los procesos y	● procesos y actividades	➤ Campañas de limpieza de calles (20 abril), limpieza de ríos (24 febrero), campañas

Resultados de Impacto	Actividades Principales	Indicadores	Especificaciones de cumplimiento
todos los procesos y se mantiene informada a la Junta Administrativa y la Asamblea de la Fundación y se comparte con socios estratégicos los avances y logros.	actividades realizadas.	documentadas	de recolección de residuos sólidos valorizables (12 durante el año), actividades de educación ambiental y filantrópicas sistematizadas en sus respectivas Memorias.
	1.3.2. Realizar reuniones de Junta Administrativa	reuniones de Junta Administrativa	➤ Se realizaron 8 reuniones: 13 enero, 17 febrero, 09 abril, 14 mayo, 11 junio, 09 julio, 25 septiembre, 30 noviembre.
	1.3.3. Elaborar informes financieros mensuales	Informes financieros.	➤ Se brindaron 6 informes financieros en reunión de junta. ➤ Se brindaron informes financieros de actividades y estratégicas específicas a lo largo del año: recaudación en ingreso, actividades, venta de productos, otros.
	1.3.4. Elaborar informes anuales sobre las actividades y ejecución de presupuesto (operativo y financiero) y	Informes anuales operativos y financieros	➤ Se elaboró informe de labores y financiero 2023. Los mismos fueron presentados en Asamblea General de Socios (02 marzo 2024).

Resultados de Impacto	Actividades Principales	Indicadores	Especificaciones de cumplimiento
	presentarlos ante la Asamblea.		➤ Se dio seguimiento al Plan Estratégico de la organización y se plantea Plan de trabajo 2024 en base al mismo.
	1.3.5. Realizar Asamblea ordinaria de socios anualmente, y extraordinarias cuando sean convocadas.	• Asambleas ordinarias • Asambleas extraordinarias. • socios que participan	➤ Se realizó la Asamblea Ordinaria el 02 de marzo del 2024, en la Reserva Natural. ➤ Participaron 19 socios (as).
	1.3.6. Compartir información con socios y aliados estratégicos de la organización.	• boletines informativos a los socios y aliados estratégicos (digitales)	➤ Se comparte información de actividades, invitaciones e informes a través de Whatsapp y correo electrónico. ➤ Organización de Convivio Navideño como espacio para informar y compartir (14 diciembre, 10 participantes). ➤ Se coordina con Correos de Costa Rica para emisión de tarjeta postal sobre la Reserva.

COMPONENTE 2: SOSTENIBILIDAD ECONÓMICA

Objetivo 2. Diversificar los ingresos de la FMV que permita su sostenibilidad financiera en el largo plazo.

Resultados de Impacto	Actividades Principales	Indicadores	Especificaciones de cumplimiento
2.1. La FMV es una organización financieramente sostenible, que cuenta con los recursos necesarios para su operación.	2.1.1. Crear e implementar un plan de desarrollo turístico (identificación y desarrollo de productos, estrategias de comercialización, etc.).	• % de ejecución del Plan de Desarrollo Turístico • Productos desarrollados que se comercializan • \$ Ingresos por turismo.	➤ Se tramitó lo necesario para obtener la Declaratoria Turística del ICT. Luego de la visita de los representantes del Instituto se obtuvo un porcentaje positivo de 92.00% en la categoría de Actividad Turística Temática. Quedan pendientes de solventar algunos aspectos para obtener la declaratoria. ➤ Se actualiza la Guía Digital para visitantes de la Reserva. ➤ Se comercializan los siguientes productos y servicios: envases térmicos, camisetas, calcomanías, gorras, giras educativas, recorridos guiados nocturnos, Talleres temáticos, giras de observación de aves, productos de madera, chocolates y café. ➤ Se mantiene la tienda de venta de productos en el ingreso de la Reserva. ➤ Se percibieron ₡3.407.385,50 por concepto de visitación de la Reserva. Nos visitaron 3620 personas, 787 menos que el año anterior.

Resultados de Impacto	Actividades Principales	Indicadores	Especificaciones de cumplimiento
			➤ Tres puntos de venta de productos habilitados: Reserva, Tienda Blanco Deportiva, Consultorio Dr. Sonia Chaves. ➤ Eventos en los que se promocionaron y ofrecieron los productos: Feria de La Granja (1,2 y 3 de marzo), Expo Mueble (8,9, 10, 15, 16 y 17 de marzo), Expo PYME (25, 26 y 27 de octubre), Feria en el San Agustín (junio).
	2.1.2. Diversificar la cartera de clientes y servicios para aumentar las ventas de PRAMAVE-Promotora Ambiental Madre Verde (tanto empresas como organizaciones).	• Servicios adicionales comercializados • Cantidad de clientes • Ingresos x venta de servicios PRAMAVE	➤ Creación de nueva imagen a la Promotora e integración de servicios en Salud Ocupacional. ➤ Se inscribió la Fundación en SICOP para participar en procesos de licitación pública. ➤ Se realizaron visitas a clientes potenciales: Zebol, Imprenta Ledezma, Hanes Brands, Distribuidora 86, Tienda Vargas. ➤ Cantidad de clientes 14. ➤ Los ingresos percibidos por ventas de PRAMAVE fueron de ¢8,649,430.22. ➤ Se organizó el V Foro Ambiental Palmareño en el que participaron 42 personas representantes de empresas de la región, en su mayoría clientes de la

Resultados de Impacto	Actividades Principales	Indicadores	Especificaciones de cumplimiento
			Promotora quienes compartieron sus experiencias. Se contó con la colaboración de estudiantes del Bachillerato Internacional. (01 noviembre).
	2.1.3. Estructurar una estrategia de venta y diversificación de la línea de productos eco-amigables.	● % de aumento de ventas ● Cantidad de productos a comercializar ● \$ ingresos por venta de productos eco amigables.	➤ Se comercializan alrededor de 28 productos diferentes. ➤ Se vendieron ₡9,497,801.73 en productos (dato 2023: ₡8, 015,816.94, dato 2022: ₡4, 396,504.78). ➤ Se cuenta con el servicio CELPOS para cobro con Tarjeta. ➤ Se cuenta con dos números para recibir SINPE MÓVIL.
	2.1.4. Desarrollar actividades para la recaudación de fondos (un rojo por madre verde, carrera de atletismo, caminata	● Cantidad de actividades realizadas y monto recaudado ● Personas/em presas/organ izations	Se realizaron las siguientes actividades con la participación y recaudación que se indica: -Taller Florecer, 11 febrero, ₡99,946. -Taller cultivo de hongos comestibles, 25 febrero, ₡135,070. -Caminata nocturna 16 Marzo: 196 personas, ₡1,232,992.48.

Resultados de Impacto	Actividades Principales	Indicadores	Especificaciones de cumplimiento
	nocturna, misa de acción de gracias.	que participan	-Taller cultivo de hongos comestibles, 14 abril. ₡139,070. -Palmares Run 2024 28 abril: 157 corredores, ₡2,105,343. -Taller Macro Extremo, 26 de mayo, ₡49,000. -Taller historias para sanar, 09 junio, ₡74,177. -Taller Madre Funga, 14 julio, ₡90,250. -Pajareada, 21 de julio, ₡17,000. -Taller Tai Chi, 17 de agosto, ₡78,000. -Taller cultivo de hongos comestibles, 18 agosto, ₡128,375. -Tour nocturno guiado, 31 agosto, ₡123,780. -Taller El Arte de Fermentar, 01 septiembre, ₡179,785 -Taller Bienestar Herbal, 03 noviembre, ₡32,170. -Taller Florecer, 01 diciembre, ₡37,586. -Un rojo por Madre Verde 6 y 7 de diciembre: monto recaudado, ₡866,290. -Total actividades ₡5,388,834.48.
	2.1.5 Alquilar instalaciones, viviendas, y brindar	• Tiempo alquilado • cantidad de clientes	➤ Vivienda de arriba permaneció ocupada. ➤ Monto recaudado por alquiler de instalaciones ₡466,730.

Resultados de Impacto	Actividades Principales	Indicadores	Especificaciones de cumplimiento
	alojamiento.	adquiriendo el servicio • monto recaudado por ese concepto	
	2.1.6. Formulación y presentación de proyectos ante donantes internacionales o nacionales.	• Cooperantes identificados • Cantidad de proyectos presentados • Cantidad de proyectos financiados y monto recaudado	➤ Se formularon y presentaron 2 propuestas de proyectos. ➤ 2 de ellos fueron financiados: Fundación Internacional para los árboles, por un total de: \$4152. ➤ Se presentaron informes finales y evaluaciones. ➤ Proyectos ejecutados: “Aprendamos sobre las aves y su importancia” “Agua potable para los (as) visitantes y funcionarios de la Reserva Natural Madre Verde”
	2.1.7. Implementar un Plan de recaudación de fondos de donantes	• Plan de recaudación de fondos (filantropía comunitaria)	➤ Se realizaron publicaciones en redes sociales promocionando a los (as) donantes actuales. ➤ Se cuenta con 34 personas físicas y 21 empresas que donan al mes ¢700,000, en promedio.

Resultados de Impacto	Actividades Principales	Indicadores	Especificaciones de cumplimiento
	(personas físicas y jurídicas, Responsabilidad social y ambiental, etc.).	• Cantidad de donantes y monto recaudado	➤ Dos clientes de Paquetes Eco Empresariales utilizan las instalaciones para actividades con sus colaboradores y familias.
	2.1.8. Mantener al día las autorizaciones del Ministerio de Hacienda para recibir donaciones en efectivo y en especie.	• Inscripciones al día • Monto donaciones en efectivo recibidas. • Cantidad de donaciones en especie recibidas.	➤ Se realizó proceso de actualización del RIARD. ➤ Se actualiza la autorización del Ministerio de Hacienda para recibir donaciones al día.
	2.1.9. Identificar, valorar y llevar a la práctica otras oportunidades de consecución de recursos (crowdfunding, voluntariado,	• Nuevas oportunidades identificadas y valoradas • Mecanismos implementa	➤ Venta de galones acopiados durante campañas de reciclaje, para su reutilización.

Resultados de Impacto	Actividades Principales	Indicadores	Especificaciones de cumplimiento
	Amigos of Costa Rica, etc.).	dos • Fondos recaudados	
	2.1.10 Realizar talleres temáticos (campamentos creativos, etc.)	• Cantidad de talleres realizados personas que participaron y monto recaudado.	➤ Ver actividad 2.1.4.
	2.1.11. Evaluar estrategias de recaudación al menos dos veces al año.	• Reuniones de seguimiento • Reuniones de evaluación	➤ En cada reunión de junta se valoraron los resultados de las iniciativas.
	2.1.12. Mantener comunicación activa con los	• Comunicaciones y reuniones	➤ Participación en Asamblea Comité MAB- Reservas de Biosfera (04 octubre).

Resultados de Impacto	Actividades Principales	Indicadores	Especificaciones de cumplimiento
	cooperantes, donantes individuales y corporativos, socios y aliados estratégicos, gobierno local, e instituciones (reuniones, correos electrónicos, llamadas, mensajes de texto, invitación a eventos, etc.)	con cooperantes, donantes, y aliados. Cooperantes , donantes, y aliados alcanzados.	➤ Participación en procesos de evaluación de la VII Fase Operativa del Programa de Pequeñas Donaciones. ➤ Se participa en el Comité Local del CBMA y la elaboración del Plan de Gestión del mismo (4 abril, 6 junio). ➤ Participación en Talleres sobre OMEC: Otras Medidas Efectivas de Conservación. ➤ La Fundación es miembro de la Cámara de Comercio, Industria, turismo y afines de Palmares. Se asiste a la Asamblea General (14 de noviembre). ➤ Asistencia a Taller sobre elaboración de Plan de Ordenamiento Territorial de Palmares.

COMPONENTE 3: PROTECCION Y CONSERVACION DE LA RESERVA NATURAL MADRE VERDE

Objetivo 3: Gestionar adecuadamente la Reserva mediante la implementación de un plan de manejo (incluye: seguimiento y evaluación).

Resultados de Impacto	Actividades Principales	Indicadores	Especificaciones de cumplimiento
3.1. La FMV cuenta con un plan de manejo actualizado en un solo documento , bajo implementación y con su respectivo seguimient	3.1.1. Actualizar el plan de manejo. • Contratar consultor o coordinar una pasantía a través de alguna universidad .	• Plan de manejo actualizado en un solo documento.	➤ Se ejecutaron actividades del Plan.

o y evaluación	● Sesiones actualizació n del plan		
3.2. Las amenazas sobre la Reserva se han reducido.	3.2.1. Implementar el plan de manejo actualizado. Esto incluye: ● actividades para el mejoramiento de la infraestructura, senderos y voluntariado, además de los servicios que ofrece)	● % de ejecución de las actividades del Plan ● Voluntarios apoyando ● Brigada contra incendios ● COVIRENA ● nueva infraestructura o mejorada ● nuevos servicios para el visitante	➤ Se recibieron voluntarios (as): en grupos, empresas, independientes para horas comunales o servicio social, responsabilidad social y ambiental, así como de trabajo comunal universitario y colegial: Colegio de Ingenieros y Arquitectos, Grupo Mutual, Soluciones Efectivas, Sondel, Instituto San Joaquín, Alrotek. ➤ Se participa en la Comisión de Control y Protección del SINAC, con otros grupos. Las reuniones son mensuales (6 febrero, 5 marzo, 2 abril, 3 mayo). ➤ Seguimiento de grupo COVIRENAS, nuevos integrantes, inscripción, capacitaciones, reuniones y pólizas. ➤ La Reserva tiene el Galardón Bandera Azul Ecológica con máxima calificación. ➤ Se brindó seguimiento a monitoreo de fauna silvestre con tres cámaras trampa. ➤ Se realizó apertura controlada de la Reserva de miércoles a lunes de 07:00am a 04:00pm ➤ Se realizaron mejoras en la casa de arriba: cambio de zinc de la parte trasera y pintura externa. ➤ Lavado de tanques de almacenamiento de agua potable.

			➤ Organización del III Conteo de Aves de la Reserva Natural Madre Verde y su Zona de Influencia (24 de noviembre). ➤ Mantenimiento de senderos y miradores. ➤ Chapea de senderos y zonas verdes. ➤ Cambio de bomba impulsora de agua gracias a donación de Alrotek (mayo 2024). ➤ Se realizaron trabajos de mantenimiento y mejoras en acueducto: reparación de tanque, lavado de los mismos, cambios de tubería por una de mayor diámetro. ➤ Construcción de anclas para cableado eléctrico, para prescindir de anclas a árboles viejos y secos. ➤ La Reserva se mantiene inscrita en PSA (FONAFIFO). ➤ Se brinda seguimiento a la Brigada de Bomberos Forestales Voluntarios (as). La Delegada Ejecutiva representa a la Fundación en el 3er Despliegue de Bomberos Forestales Voluntarios de Costa Rica a Canadá durante un mes. Para lo anterior solicita un permiso sin goce salarial. Se realizan reuniones de seguimiento y prácticas de campo. ➤ Se cuenta con una compostera para tratar los residuos orgánicos generados por colaboradores.
--	--	--	---

			➤ Inscripción de la Reserva en Plataforma RESTOR: https://restor.eco/es/sites/ac212766-189e-421d-bc3e-a0df7631a38d/?lat=10.045729758387266&lng=84.45237909304629&zoom=15.699500003352764. ➤ Aforo de nacientes (11 abril y 23 de diciembre). ➤ Se somete la Reserva a criterios OMEC para procurar esta certificación, como parte del Proyecto financiado por el PPD. ➤ Recibimiento y valoración de propuesta de investigación de CENIBiot "Estudio de diversidad microbiana a gran escala en Costa Rica", en la Reserva Natural Madre Verde.
	3.2.1. Seguimiento y evaluación del plan de manejo. Incluye: • Reuniones de coordinación y seguimiento al menos	• Cantidad de reuniones de coordinación y seguimiento • Sesiones de evaluación realizados • cantidad de personas que participan	➤ Pendiente

	cada 3 meses. ● Talleres (sesiones) de evaluación del plan una vez al año		
--	--	--	--

COMPONENTE 4: SENSIBILIZACIÓN Y ACCIÓN SOCIAL

Objetivo 4. Aumentar la participación ciudadana en la protección y conservación de los recursos naturales para su sensibilización.

Resultados de Impacto	Actividades Principales	Indicadores	Especificaciones de cumplimiento
4.1 Ciudadanos involucrados en la protección y conservación de los recursos naturales y en las actividades que desarrolla la FMV.	4.1.1. Crear e implementar un programa de educación ambiental integral. Coordinar apoyo a través de pasantías o consultoría Talleres (sesiones) elaboración de PEAI Reuniones de coordinación con instituciones como el MEP Actividades y eventos con escuelas y colegios Actividades y	• Cantidad de reuniones, talleres, charlas y sesiones de trabajo, • Cantidad de personas participando • Sesiones de seguimiento y evaluación del PEAI	➤ Charla a adultos mayores de La Granja sobre residuos sólidos valorizables, 26 personas (04 de julio). ➤ Capacitación a directores de escuelas y colegios de Palmares sobre Bandera Azul Ecológica, categoría centros educativos, 16 personas (17 julio). ➤ Charlas sobre separación de residuos sólidos valorizables en escuela de La Granja, 10 personas (06 septiembre). ➤ Rally educativo con estudiantes de Bachillerato Internacional, 50 estudiantes (27 julio). ➤ Giras educativas en la Reserva Natural Madre Verde: 05 de noviembre Escuela de Calle Vargas, 25 de noviembre Escuela Los Pinos.

Resultados de Impacto	Actividades Principales	Indicadores	Especificaciones de cumplimiento
	eventos con y en las comunidades Reuniones de seguimiento y monitoreo del PEAI Sesiones de evaluación del PEAI.	realizadas.	➤ Celebración Día del Niño 07 septiembre, 56 niños (as).
	4.1.2. Implementar campañas de sensibilización, incluyen: limpieza de ríos, información casa a casa acerca de la vida silvestre, limpieza de calles, campañas de reforestación, recolección de residuos no valorizables	• Cantidad de Campañas de sensibilización • Cantidad de personas participando en los eventos • Área reforestada (hectáreas)	➤ XVIII Limpieza Quebrada Calabazo (24 de febrero, 26 personas). ➤ Desarrollo de Campaña de recolección de tapas plásticas. ➤ Limpiezas de calles de ruta de Palmares Run (20 de abril). ➤ Feria Ambiental en Parque de Palmares con SINAC y Municipalidad de Palmares CCCI (27 de junio). ➤ Se realizaron campañas mensuales de recolección de residuos no valorizables en el distrito de la Granja: 12 campañas/ se recolectaron alrededor de 6000 kg, casi el doble del año 2023.

Resultados de Impacto	Actividades Principales	Indicadores	Especificaciones de cumplimiento
		• Árboles plantados • Volumen de residuos recolectados	

CBMA: Corredor Biológico Montes del Aguacate.

CCCI: Comisión Cantonal de Coordinación Interinstitucional.

FMV: Fundación Madre Verde

FONAFIFO: Fondo Nacional de Financiamiento Forestal.

ICE: Instituto Costarricense de Electricidad.

ICT: Instituto Costarricense de Turismo.

PSA: Pago por Servicios Ambientales.

RIARD: Registro de Instituciones Aptas para recibir Donaciones.